



MAŁOPOLSKA



INSTYTUCJA  
WOJEWÓDZTWA  
MAŁOPOLSKIEGO

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



**JERZMANOWICE - PRZEGINIA**  
ul. RAJSKA 22  
32-048 JERZMANOWICE  
woj. małopolskie  
NIP. 677.20.15.431 REGON 351555803  
( Pieczęć Zamawiającego)

Jerzmanowice, dnia 31.07.2018 r.

Znak sprawy: IR.041.4.2018.AŚ

## Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu

### ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zamówień o wartości szacunkowej do 30 000 euro

zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

1. Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na „*Zakup i dostawa mebli do Przedszkola*” w ramach realizowanego projektu pn. „*Dobra edukacja dla wszystkich – wyrównanie szans edukacyjnych dzieci w Gminie Jerzmanowice – Przegonia*”

Zakup wyposażenia przedszkola – mebli przedszkolnych

- m.in. szuflady, szafy, biblioteczka, łóżeczka przedszkolne, stoły, krzesła, biurko, zgodnie z załącznikiem nr 1.

Wszystkie przedmioty zamówienia muszą być dopuszczone od użytkowania dla dzieci powyżej 3 roku życia (posiadać odpowiednie certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami).

2. Termin i miejsce realizacji:

Przedszkole Samorządowe w Przegonia, 32-049 Przegonia 403

Termin dostawy: do **20.08.2018 r.**

3. Okres gwarancji: 12 miesięcy

Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia przedmiotu zamówienia, nowego, kompletnego oraz wolnego od wad technicznych (w tym ukrytych).

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

4.1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera, e-mail: [gmina@jerzmanowice-przegonia.pl](mailto:gmina@jerzmanowice-przegonia.pl) lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Gminy Jerzmanowice-Przegonia, ul Rajska 22, 32-048 Jerzmanowice – Dziennik Podawczy do dnia **08.08.2018 r. do godz. 11.00.** (decyduje data wpływu oferty)

Ofertę złożoną za pośrednictwem e-mail należy złożyć w formie pdf/jpg. W tytule wiadomości należy wpisać „*Zakup i dostawa mebli do przedszkola*” w ramach realizowanego projektu pn. „*Dobra edukacja dla wszystkich – wyrównanie szans edukacyjnych dzieci w Gminie Jerzmanowice – Przegonia*”.

Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione działające w imieniu Wykonawcy wraz ze stosownymi pieczętami.

W przypadku wyłonienia wykonawcy, który złożył ofertę poprzez e-mail, należy dostarczyć oryginał oferty przesłanej do Urzędu Gminy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4.2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4.3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

4.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4.5. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [www.jerzmanowice-przeginia.pl](http://www.jerzmanowice-przeginia.pl) oraz [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

5. Warunki płatności – określone w załączonym wzorze umowy

6. **Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:** dodatkowych informacji udziela Pani Tatiana Saternus pod numerem telefonu 123898014, adresem email: [tatianasaternus@zsprzeginia.pl](mailto:tatianasaternus@zsprzeginia.pl) oraz Anna Ściobłowska – koordynator projektu, nr telefonu: 662 046 039

7. **Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy sporządzić formie pisemnej, w języku polskim.

8. **Kryteria wyboru:**

**Cena – waga 100 %**

- Cena będzie ryczałtem i nie ulega zmianie do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca w oparciu o opis przedmiotu zamówienia określi cenę ryczałtową brutto, za jaką wykona w sposób kompleksowy całe zamówienie.
- Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z dokumentacji jak w własnej wiedzy i doświadczenia oraz inne nie ujęte a konieczne dla osiągnięcia zamierzonego efektu.
- Jeżeli przy obliczeniu ceny Wykonawca pominie lub nie oszacuje zakresu, którego wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostanie on dodatkowo opłacony po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że został ujęty w cenie oferty.

9. **Sposób rozliczeń:**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.

10. **Dodatkowe uwagi:**

- złożenie oferty nie jest równoznaczne z realizacją zamówienia,
- przedmiotowe zamówienie następować będzie do wysokości środków finansowych przeznaczonych w budżecie Gminy Jerzmanowice-Przeginia.

11. **DOKUMENTY WYMAGANE WRAZ Z OFERTĄ OD WYKONAWCÓW:**

- Wypełniony formularz oferty
- Podpisane Oświadczenie
- Wypis z CEIDG lub KRS
- Doświadczenie zawodowe – co najmniej 1 dostawy wyposażenia do przedszkoli/szkół o wartości co najmniej 10.000,00 złotych brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych brutto) w okresie ostatnich 5 lat. Należy przedstawić kopię umowy/referencji z Zamawiającym, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
- Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

12. **Załączniki:**

- Formularz oferty
- Oświadczenie
- Wzór umowy
- Załącznik nr 1 lista mebli

WÓJT GMINY

Adam Piąśnik

(Podpis Kierownika Zamawiającego)

WICEDYREKTOR  
Zespołu Szkół w Przegini

Tatiana Saternus

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
mgr Beata Pogan